Acta de reunión

| Fecha: | 16/08/22 | Inicio | 16:00 |
| --- | --- | --- | --- |
| Lugar: | vía Meet | Término | 17:00 |
| Tipo reunión: | Remota | Virtual | x |
| N°006 | Reunion de analisis | Virtual | x |

| **Participantes** | **Funciones** |
| --- | --- |
| Francisco Savignone | Intermediario - Cliente |
| Marcelo Criado | Miembro del equipo |
| Felipe Díaz | Miembro del equipo |
| Javiera Marchant | Miembro del equipo |
| Diego Rivera | Miembro del equipo |
| Thomas Gonzales | Miembro del equipo |
| Abraham Daque | Miembro del equipo |
| Manuel Tello | Miembro del equipo – Coordinador técnico |

| **N° 1** | **Tema de la reunión** |
| --- | --- |
| 1° | Sprint Review |
| 2° | Revisión de historias de usuario |
| 3° | Feedback del desarrollo del Sprint |
| 4° | Siguientes pasos a realizar |

**Desarrollo de la reunión**

| Primeramente se presentó el desarrollo del Sprint de ambos grupos.   1. **Grupo 2:**    1. Muestra del backlog e historias de usuario comprometidas.    2. Demostración de la página web (Historia de usuario 1 y 2)    3. Demostración del Asignador HH (Historia de usuario 3)    4. Feedback profesor [FRANCISCO ANDRES SAVIGNONE TRONCOSO](mailto:f.savignone@profesor.duoc.cl)y Manuel Tello 2. **Grupo 1:**    1. Demostración de página web    2. Demostración de carga de proyectos, login, etc.    3. Demostración del desarrollo de modelo de machine learning    4. Feedback profesor [FRANCISCO ANDRES SAVIGNONE TRONCOSO](mailto:f.savignone@profesor.duoc.cl)y Manuel Tello   Finalmente se revisaron y definieron las siguientes acciones a realizar y se definió la fecha de la próxima reunión y comentarios finales de parte del equipo. |
| --- |

| **N°** | **Acuerdos** |
| --- | --- |
| 1 | Corrección de Historias de usuario |
| 2 | Mejora de presentaciones. |
| 3 | Entrega de backlog priorizado para el dia lunes 19-08-2024 |